

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРЫМСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

_____Э.М. Ибадуллаева

Протокол

от « 25 » августа 2022г.

№ _____

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

МБОУ «Крымская школа-
гимназия»

_____Л.М.Фефелова

_____2022г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Крымская
школа-гимназия»

_____Ю.В. Пихидчук

Приказ от «___» августа 2022 г.

№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предмет русский язык

Уровень базовый

Класс 7- Г

Срок реализации один год

Учитель Ибадуллаева Эльвира Муратовна

Ф.И.О. учителя-разработчика

Программа разработана на основе:

- ФГОС ООО;
- авторской программы под редакцией Л.М. Рыбченковой, О.М.Александровой, О.В.Загорской «Русский язык, 5-9 классы образовательной школы», Просвещение 2014 г.
- учебник «Русский язык 7 класс», авторы Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, Просвещение, 2022
- 4 часа в неделю, 136 часов в год

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

от 2 .08.2022 г. № _____

Крымское, 2022г.

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык» в 7 классе

Личностные результаты:

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметные результаты:

- 1) владение всеми видами речевой деятельности:
 - адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
 - владение разными видами чтения;
 - способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета;
 - овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, её анализ и отбор; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования, с помощью технических средств и информационных технологий;
 - способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
 - способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
 - умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом;
- 2) применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);
- 3) коммуникативно-целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

Предметные результаты:

- 1) представление о русском языке как языке русского народа, государственном языке Российской Федерации, средстве межнационального общения, консолидации и единения народов России; о связи языка и культуры народа; роли родного языка в жизни человека и общества;
- 2) понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, при получении образования, а также роли русского языка в процессе самообразования;
- 3) владение всеми видами речевой деятельности:

аудирование и чтение:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (цели, темы текста, основной и дополнительной информации);
- владение разными видами чтения (поисковым / просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
- владение умениями информационной переработки прочитанного текста (план, тезисы), приёмами работы с книгой, периодическими изданиями;
- способность свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение различными видами аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);
- умение сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, принадлежности к определённой функциональной разновидности языка и использованных языковых средств;

говорение и письмо:

- умение воспроизводить в устной и письменной форме прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свёрнутости (пересказ, план, тезисы);
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.), адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов и стилей речи с учётом замысла, адресата и ситуации общения; создавать тексты различных жанров (рассказ, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление), осуществляя при этом осознанный выбор и организацию языковых средств в соответствии с коммуникативной задачей;
- владение различными видами монолога и диалога; выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом;
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного русского литературного языка; стилистически корректное использование лексики и фразеологии; соблюдение в практике письма основных правил орфографии и пунктуации;
- способность участвовать в речевом общении с соблюдением норм речевого этикета; уместно пользоваться внеязыковыми средствами общения в различных жизненных ситуациях общения;
- осуществление речевого самоконтроля; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления и эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их;
- усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

5) освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и её основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог и диалог; ситуация речевого общения; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

6) проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения; анализ текста с точки зрения его содержания, основных признаков и структуры, принадлежности к определённым функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

7) осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

Содержание учебного предмета

1. Введение. Повторение. 9ч

Русский язык в современном мире. Речь. Речевое общение. Речевой этикет. Функциональные разновидности языка. Текст, его основная и дополнительная информация. Тезисы.

2. Морфология.

- **Самостоятельные части речи.**
- **Понятие о причастии.(30ч.)**
- Суффиксы причастий. Признаки прилагательного и глагола у причастия. Согласование причастий с существительными. Правописание безударных окончаний причастий. Синтаксическая синонимия. Причастный оборот. Действительные и страдательные причастия, их семантика и образование. Гласные в суффиксах причастий. Буквы Е-Ё в суффиксах причастий после шипящих. Особенности кратких причастий. Ударение в кратких причастиях. Правописание Н и НН в причастии и отглагольном прилагательном. Гласные в причастиях перед Н, НН. Омонимичные причастия и прилагательные.

Деепричастие как самостоятельная часть речи.(15ч.)

Семантика и грамматическое значение деепричастия. Признаки глагола и наречия у деепричастия. Деепричастный оборот. Знаки препинания при одиночных деепричастиях и деепричастных оборотах. Словообразование деепричастий. Суффиксы деепричастий. Гласные перед суффиксами деепричастий.

Переход слов из одних частей речи в другие.

Наречие (31ч.)

Служебные части речи. Отличительные признаки служебных частей речи, их классификация и назначение.

Предлог как служебная часть речи. (14ч.)

Роль предлогов в словосочетаниях и предложениях. Производные и непроизводные предлоги. Разряды предлогов по значению. Многозначность предлогов. Раздельное написание предлогов с другими словами. Слитное и раздельное написание производных предлогов. Употребление предлогов с нужным падежом существительных.

Союз как служебная часть речи. 20(ч.)

Роль союзов в предложении. Разряды союзов по строению и значению. Союзные конструкции в речевой практике. Сочинительные союзы и их разряды по значению. Подчинительные союзы. Союзы и союзные слова. Правописание союзов *тоже, также, зато, чтобы, потому что, оттого что*. Омонимичные союзы и местоимения с частицами. Союзы как средство связи предложений и смысловых частей текста.

Частица как служебная часть речи (13ч.).

Роль частиц в речи. Разряды частиц по значению. Роль отрицательных частиц. Значения и условия написания частиц НЕ и НИ. Условия слитного и раздельного написания НЕ с разными частями речи.

Междометия как лексико-грамматический класс неизменяемых слов.(4ч.)

Морфологические признаки и функции междометий. Дефисное написание междометий. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Звукоподражательные слова, их отличие от междометий. Этимология междометий

Резервный урок (1ч.)

Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Разделы программы	Количество часов	Из них	
			Развитие речи	Контрол. работы, диктанты
1	Введение.	10	2	1
2	Морфология.	-	-	-
3	Причастие	37	4	2
4	Деепричастие	16	2	1
5	Наречие	32	3	2
6	Предлог	15	-	1
7	Союз	14	1	2
8	Частица	8	1	1
9	Междометие.	2	-	-
10	Повторение.	2	-	1
Всего:		136	13	11

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128216

Владелец Пихидчук Юлия Владимировна

Действителен с 20.10.2022 по 20.10.2023