

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета
Протокол от 22.01.2018 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОУРОЧНОМ ПЛАНЕ УЧИТЕЛЯ МБОУ «КРЫМСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»

I. Общие положения

- 1.1. Поурочный план является обязательным документом для педагогического работника, регламентирующим деятельность учителя и обучающихся на уроке.
- 1.2. Поурочный план составляется учителем в соответствии с рабочей программой, календарно – тематическим планированием, государственным стандартом по предмету. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.
- 1.3. Наличие поурочного плана урока является обязательным для работы учителя в МБОУ «Крымская школа-гимназия».

II. Разработка поурочного плана

- 2.1. Основными компонентами поурочного плана являются:
- целевой*: постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
 - коммуникативный*: определение уровня общения учителя с классом;
 - содержательный*: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
 - технологический*: выбор форм, методов и приемов обучения;
 - контрольно-оценочный*: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.
- 2.2. Определение триединой цели на каждый урок обязательно.
- 2.3. Триединая цель включает следующие аспекты:
- образовательный: вооружение учащихся системой знаний, умений и навыков;
 - воспитательный: формирование у учащихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
 - развивающий аспект: развитие у учащихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.
- 2.4. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

2.5. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;
- определение способов развития познавательного интереса учащихся - «изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.п.);
- продумывание приемов педагогической техники.

III. Оформление поурочного плана

3.1. Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:

- 3.1.1. дата проведения урока и его номер в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- 3.1.2. класс, в котором проводится данный урок;
- 3.1.3. планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требованиями, умениями и навыками (в соответствии с ФК ГОС);
- 3.1.4. оборудование урока;
- 3.1.5. Ход урока;
- 3.1.6. Домашнее задание (при наличии).

3.2. Если пункт 3.1.3. планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требования, умения и навыка (в соответствии с ФК ГОС)

- имеется в календарно-тематическом планировании учителя, то в поурочном плане не обязателен.
- 3.3. Учитель самостоятельно определяет содержательную часть поурочного планирования и её оформление.
 - 3.4. Содержательная часть плана включает описание этапов урока, названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета.
 - 3.5. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:
 - 3.5.1. повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля работы класса, отдельных учащихся);
 - 3.5.2. определение темы урока;
 - 3.5.3. усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала);
 - 3.5.4. формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися);
 - 3.5.5. домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; объем и сроки выполнения домашнего задания).
 - 3.6. В содержательной части поурочного плана должны присутствовать пометки об индивидуальной работе со слабоуспевающими учащимися и высоко мотивированными учениками.
 - 3.7. Выбор формы поурочного плана учителя зависит от его методической подготовленности, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока.
 - 3.8. Поурочный план может быть выполнен:
 - в форме структурно-логической схемы;
 - в форме развёрнутого плана-конспекта;
 - в форме полной методической разработки;
 - в форме технологических карт и др.
 - 3.9. Содержание и структура урока, приемы и методы обучения должны соответствовать его теме, целям и типу.

IV. Порядок хранения поурочного плана урока

- 4.1. Поурочный план может быть составлен как в рукописном, так и в печатном виде.
- 4.2. Допускается использование ранее разработанного плана (в течение двух предыдущих лет), но в таком случае обязательно делается необходимая

корректировка в конспекте (учитываются особенности класса, уровень знаний, умений и навыков обучающихся и т.д.).

4.3. Допускается применение методических пособий с поурочным планированием при условии его корректировки с учетом особенностей класса.

4.4. Поурочные планы хранятся у учителя в образовательной организации до окончания учебного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128216

Владелец Пихидчук Юлия Владимировна

Действителен с 20.10.2022 по 20.10.2023